

STATUTUL
ASOCIAȚIA TINERI PENTRU UNU

CAPITOLUL I - FORMA JURIDICA, DENUMIREA, DURATA, SEDIUL

Art.1 Forma juridica

ASOCIAȚIA TINERI PENTRU UNU se constituie ca persoana juridica romana non – profit, in baza O.G. nr. 26/2000, cu privire la asociatii si fundatii.

Asociatia este persoana juridica independenta, care va functiona si isi va desfasura activitatea in conformitate cu legea romana in vigoare si cu prezentul statut.

Art. 2 Denumirea asociatiei:

Denumirea asociatiei este **ASOCIAȚIA TINERI PENTRU UNU** persoana juridica de drept privat, autonoma, non-guvernamentala, apolitica si non profit – denumire rezervata conform dovezii disponibilitatii denumirii emisa de Ministerul Justitiei.

Denumirea asociatiei va fi inscrisa in toate documentele si actele emise de aceasta, insotita de mentiunea sediului social, a contului bancar si a codului fiscal.

Art.3 Durata

Durata de functionare a ASOCIAȚIA TINERI PENTRU UNU este pe **termen nedeterminat**, incepand cu data inscrierii ei in Registrul asociatiilor aflat la grefa **Judecatoriei sector 6**.

Art.4 Sediul asociatiei

Sediul asociatiei este in localitatea Bucuresti, sector 6, str. Drm. Timonierului, nr. 8, bl. 111A, sc. A, et. 10, ap. 53.

In raport de interesele asociatiei si in urma hotararii Adunarii Generale a Asociatilor, sediul poate fi schimbat la orice alta adresa, cu respectarea procedurii legale. Asociatia poate infiinta filiale, ca structuri teritoriale cu personalitate juridica si sucursale, ca structuri teritoriale fara personalitate juridica.

CAPITOLUL II – SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art. 1. Scopul asociatiei este promovarea intereselor cetățenilor din Sectorul 1 al Municipiului București și, în special, al tinerilor, prin: contribuirea activă la îmbunătățirea calității vieții urbane; dezvoltarea de proiecte în domeniul mediului, mobilității urbane, urbanismului participativ și regenerării comunitare; sprijinirea categoriilor sociale vulnerabile și implicarea civică în vederea consolidării colaborării dintre instituțiile publice locale și cetățeni.

Art. 2. În vederea realizării scopului propus asociația are următoarele obiective:

- a) Creșterea gradului de implicare civică a tinerilor din Sectorul 1 prin inițiative recreative și educaționale, consultări publice pe teme de interes local și activități comunitare;
- b) Organizarea, susținerea și promovarea inițiativelor legate de protecția mediului și sustenabilitate urbană, incluzând, dar fără a se limita la: acțiuni de ecologizare, reamenajarea spațiilor verzi în

conformitate cu normele locale și europene, precum și campanii de conștientizare privind necesitatea dezvoltării unor soluții durabile de regenerare urbană;

- c) Dezvoltarea de proiecte în domeniul mobilității urbane și accesibilității în spațiul public;
- d) Promovarea urbanismului participativ și a regenerării comunitare în cartierele din Sectorul 1;
- e) Crearea unor mecanisme de dialog între cetățeni și autoritățile publice locale;
- f) Oferirea de sprijin și asistență categoriilor sociale vulnerabile, cu accent pe tinerii aflați în dificultate;
- g) Promovarea educației civice, a participării democratice și a colaborării interinstituționale în viața urbană;
- h) Monitorizarea activității autorităților publice locale, inclusiv Primăria Sectorului 1, Consiliul Local și direcțiile subordonate, în vederea creșterii transparenței și responsabilității administrative;
- i) Lupta împotriva risipei bugetare și corupției locale, prin accesarea și analizarea datelor publice, inițiative de tip watchdog și acțiuni legale atunci când este necesar;
- j) Promovarea inițiativelor locale de tip „cartier smart”, prin parteneriate între cetățeni, ONG-uri, universități și companii, pentru digitalizare, reciclare inteligentă și locuire sustenabilă;
- k) Dezvoltarea spiritului comunitar și cooperarea între cartiere, prin proiecte culturale, educaționale și recreative;
- l) Combaterea segregării sociale și a discriminării, prin campanii de incluziune, educație antidiscriminare și proiecte comunitare în zone marginalizate sau tensionate;
- m) Colaborarea cu instituții publice, alte ONG-uri, instituții academice și mass-media, pentru susținerea inițiativelor de interes public din Sector 1.

Art. 3 Pentru realizarea scopului declarat și atingerea obiectivelor stabilite, Asociația Tineri Pentru 1 își propune desfășurarea următoarelor activități:

- a) Realizarea de campanii de informare și consultare publică privind proiecte locale, cum ar fi planurile urbanistice zonale (PUZ-uri), bugetul local și alte inițiative cu impact comunitar;
- b) Organizarea de chestionare, dezbateri și întâlniri de cartier pentru identificarea nevoilor comunitare reale și priorităților cetățenilor;
- c) Efectuarea de cercetări sociologice menite să identifice principalele probleme cu care se confruntă cetățenii Sectorului 1;
- d) Monitorizarea cheltuielilor și deciziilor administrației publice locale, în special ale Primăriei și Consiliului Local al Sectorului 1, prin analiza bugetului, a contractelor publice și a raportărilor oficiale;
- e) Organizarea de campanii de informare publică cu privire la teme de interes local din Sectorul 1 și sprijinirea unei culturi civice active;
- f) Reamenajarea participativă a unor spații publice, individual sau în parteneriat cu alte asociații ori autorități publice locale;

- g) Organizarea de acțiuni lunare de ecologizare în parcuri și spații verzi degradate din Sectorul 1 și promovarea sustenabilității urbane;
- h) Organizarea de competiții sportive sau evenimente cultural-recreative cu scop caritabil, educativ sau comunitar;
- i) Sprijinirea copiilor și adolescenților din Sectorul 1 în dezvoltarea lor prin activități sportive, prin organizarea de evenimente, oferirea de echipamente, facilitarea accesului la antrenamente sau inițiere sportivă, în colaborare cu școli, cluburi și instituții specializate;
- j) Derularea de programe de sprijin, cum ar fi burse, ajutoare materiale sau informative, destinate tinerilor (în special elevilor) aflați în risc de abandon școlar sau social;
- k) Organizarea de campanii de sprijinire a persoanelor aflate în dificultate, în mod special a celor din comunități vulnerabile sau marginalizate;
- l) Colaborarea cu instituții media independente pentru promovarea campaniilor de informare publică și pentru susținerea inițiativelor civice ale comunității;
- m) Promovarea micilor afaceri locale și a antreprenorilor din Sectorul 1, prin campanii de vizibilitate, târguri, evenimente comunitare și inițiative de tip „Consumă local”.
- n) Dezvoltarea și utilizarea de instrumente digitale în sprijinul implicării civice, transparenței cheltuielilor publice și colaborării dintre cetățeni și autorități, precum aplicații mobile, platforme online, hărți interactive, arhive digitale sau baze de date publice.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 1 Patrimoniul initial al asociației este format din aportul în bani în valoare de 500 lei.

Art. 2 Resurse patrimoniale – veniturile Asociației

Conform prevederilor legale în vigoare, respectiv art. 46-48 din OG nr. 26/2000 sursele financiare (veniturile) ale asociației se pot constitui din

- a) cotizațiile membrilor;
- b) dobanzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de asociații sau de federații;
- d) venituri realizate din activități economice directe;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- g) alte venituri prevăzute de lege.

Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleși societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

Art. 3 Asociația poate să accepte donații și legate numai dacă acestea sunt libere de orice sarcini și afectate de folosirea într-un scop în acord cu scopul asociației.

Presedintele sau persoana care poate actiona in numele acestuia conform legii in vigoare si prezentului statut accepta donatiile, legatele si sponsorizarile in numele asociatiei.

Presedintele poate refuza liberalitatile care contravin scopului.

In cazul donatiilor cu sarcina de a fi folosite intr-un anumit scop al asociatiei sau care, prin conditiile impuse, devin prea oneroase pentru asociatie, asociatia poate pune la dispozitia donatorului un raport privind modul in care au fost folosite bunurile ce fac obiect al donatiei.

Finantarile prevazute de prezentul articol se realizeaza pe baza de contracte, acorduri de parteneriat, alte acte juridice, semnate de Presedintele Consiliului Director sau de catre persoana care poate actiona in numele acestuia conform legii in vigoare si prezentului statut.

CAPITOLUL IV – DOBANDIREA SI PIERDEREA CALITATII DE ASOCIAT, DREPTURILE SI OBLIGATIILE ASOCIATIILOR

Art. 1 Dobandirea calitatii de membru

Membrii Asociatiei pot fi persoane fizice sau juridice de drept privat, romane sau straine, precum:

- a) societati civile constituite conform Codului Civil si Legii nr.31/1990, republicata;
- b) asociati sau actionari la o societate civila constituita conform Codului Civil si Legii nr. 31/1990, republicata;
- c) persoane fizice autorizate;
- d) orice alta persoana fizica cu capacitate deplina de exercitiu.

Calitatea de membru al asociatiei o poate dobandi orice persoana fizica sau juridica, ce se inscrie in aceasta asociatie, achita taxa de inscriere, consimte sa respecte prevederile prezentului statut si regulamentele interne ale Asociatiei.

Calitatea de membru al Asociatiei se dobandeste odata cu aprobarea cererii de catre Consiliul Director.

Art. 2 Categoriile de membri

Asociatia are urmatoarele categorii de membri:

- a) membri fondatori;
- b) membri aderenti;
- c) membrii sustinatori
- c) membri de onoare.

Membrii fondatori sunt persoanele enumerate in statut si care au avut initiativa constituirii Asociatiei.

Toti ceilalti membri obtin titlatura de membru conform procedurilor de aderare si prezentului statut, prin decizia Consiliului Director.

Membrii aderenti - orice persoana fizica si/sau juridica care isi exprima dorinta de a activa in cadrul Asociatiei, se angajeaza sa respecte valorile, scopul si obiectivele Asociatiei, prevederile Statutului si Regulamentului de Organizare si Functionare si sprijina obiectivele Asociatiei. Acestia au toate drepturile si obligatiile membrilor Asociatiei, inclusiv dreptul de a alege si de a fi ales in structurile de conducere ale Asociatiei.

Membrii sustinatori – orice persoana fizica si/sau juridica care isi exprima dorinta de a activa in cadrul Asociatiei, se angajeaza sa respecte valorile, scopul si obiectivele Asociatiei, prevederile Statutului si

Regulamentului de Organizare si Functionare si sprijina obiectivele Asociatiei. Acestia au toate drepturile si obligatiile membrilor Asociatiei, mai putin dreptului de vot si dreptul de a alege si de a fi ales in structurile de conducere ale Asociatiei.

Calitatea de membru de onoare se acorda persoanelor fizice care s-au distins in promovarea dezvoltarii economiei sociale, integrarii europene, mediului de afaceri ori in activitatea stiintifica.

Membrii de onoare au un rol consultativ. Acestia au toate drepturile si obligatiile membrilor Asociatiei, cu exceptia dreptului de vot si a dreptului de a fi ales in functii de conducere. Corelativ, membrii de onoare nu sunt obligati la plata cotizatiei fata de asociatie si nici la plata altor contributii financiare decise de organismele de conducere ale Asociatiei pentru membrii sai.

Art. 3 Drepturile membrilor Asociatiei:

Membrii Asociatiei au urmatoarele drepturi:

- a) sa fie informati cu privire la deciziile consiliului director;
- b) sa fie consultati cu privire la actiunile de politica generala ale Asociatiei;
- c) sa aleaga si sa fie ales in functiile de conducere ale Asociatiei daca au achitat cotizatia la zi, exceptie facand membri sustinatori si membri de onoare;
- d) sa participe cu drept de vot la adunarile generale ale Asociatiei, daca au achitat cotizatia la zi, exceptie facand membri sustinatori si membri de onoare;
- e) sa participe la activitatile Asociatiei respectand regulamentele de organizare ale acestei asociatii;
- f) sa colaboreze la realizarea programelor, proiectelor si publicatiilor realizate de asociatie;
- g) sa beneficieze de informari periodice referitoare la activitatea Asociatiei, inclusiv asupra aspectelor financiare ale acesteia, sa participe la actiunile organizate de asociatie si sa faca propuneri catre organismele de conducere ale acesteia;
- h) sa beneficieze de programele si proiectele acestei asociatii;
- i) sa faca propuneri de imbunatatire a activitatii Asociatiei ori in privinta planificarii strategice ale acestei asociatii, precum si in privinta politicilor pe care le promoveaza;
- k) sa aiba acces la spatiile si dotarile Asociatiei pentru organizarea unor activitati care au legatura cu scopul si obiectivele acesteia.

Art. 4 Obligatiile membrilor

Membrii asociatiei au urmatoarele obligatii:

- a) sa participe la activitatile Asociatiei, programe, proiecte, conferinte, seminarii;
- b) sa cunoasca si sa respecte prevederile prezentului statut;
- c) sa achite cu regularitate cotizatia;
- d) sa anunte consiliul director cu privire la modificarea datelor care ii privesc inscrise in cererea de aderare;
- e) sa nu denigreze asociatia;
- f) sa indeplineasca obligatiile materiale si financiare potrivit angajamentelor pe care si le-au asumat;
- g) sa promoveze interesele Asociatiei si sa evite orice stare conflictuala care ar putea atinge prestigiul si scopul acesteia;

- h) sa participe, direct sau prin reprezentare, la toate intalnirile la care sunt convocati;
- i) sa apeleze la structurile de mediere ale Asociatiei in orice stare de conflict cu orice membru asociat.

Art. 5 Pierderea calitatii de membru

Calitatea de membru al Asociatiei se poate pierde in caz de deces, prin retragere sau excludere.

Retragerea membrilor asociatiei se poate face la cerere, devenind efectiva in termen de 30 zile dupa notificarea scrisa a intentiei de retragere depusa la secretariatul consiliului director al Asociatiei.

Calitatea de membru al Asociatiei se pierde prin excludere in cazul in care membrul:

- a) aduce Asociatiei prejudicii materiale sau de imagine;
- b) nu respecta in mod repetat prezentul statut sau hotararile adunarii generale ori ale consiliului director;
- c) prin neplata cotizatiei timp de 6 luni consecutive sau alternative.

Excluderea membrilor Asociatiei este dispusa de catre Adunarea Generala prin vot secret. Pentru cazul de la lit. c), excluderea are loc de drept odata cu neplata cotizatiei timp de 6 luni consecutive sau alternative.

CAPITOLUL V. ATRIBUTIILE ORGANELOR DE CONDUCERE, ADMINISTRARE SI CONTROL ALE ASOCIATIEI

Art. 1 Organele asociatiei sunt:

- a) Adunarea Generala;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul.

Art. 2 Adunarea Generala este organul de conducere, alcatuit din totalitatea asociatilor. Prima adunare generala este formata din **CĂTANĂ-NEGREANU PETRU, LAZEA TUDOR-STEFAN, BARNA VALENTIN-ALEXANDRU**.

Adunarea generala se intruneste de cel putin o data pe an si are drept de control permanent asupra organelor prevazute la art. 1 lit. b) si c).

Art.3. Atributiile adunarii generale cuprinde:

- a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei;
- b) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;
- c) alegerea si revocarea membrilor consiliului director;
- d) alegerea si revocarea cenzorului sau, dupa caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) modificarea statutului;
- f) dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- g) infiintarea de filiale/sucursale;
- h) orice alte atributii prevazute in lege sau in statut.

Art.4 Adunarea Generala poate fi ordinara si extraordinara, si se convoaca de Consiliul Director.

Adunarea Generala ordinara se convoaca anual, in prima jumatate a anului calendaristic, dupa incheierea anului financiar anterior.

Hotararile luate de Adunarea Generala, in limitele legii si ale statutului sunt obligatorii chiar si pentru asociatii care nu au luat parte la Adunarea Generala sau au votat impotriva.

Art. 5 Sedintele Adunarii Generale sunt prezidate de Presedintele Consiliului Director.

Adunarea Generala se convoaca de catre consiliul director odata pe an, precum si ori de cate ori este necesar in cursul exercitiului financiar.

Convocarea adunarii se face in scris, prin scrisoare recomandata, fax sau email sub semnatura electronica, cu cel putin 15 zile inainte de data intrunirii si va cuprinde: data si locul intrunirii, precum si ordinea de zi, cu semnatura presedintelui Asociatiei. Daca presedintele se afla in imposibilitate de a semna, convocarea se va face printr-un alt membru al consiliului director.

La prima convocare, adunarea generala se intruneste in prezenta a cel putin jumatate plus unul din totalul membrilor asociatiei si adopta hotarari cu 51% din voturile valabil exprimate din totalul celor prezenti. La a doua convocare, adunarea va delibera, cu 51% din voturi, oricare ar fi numarul membrilor prezenti.

Daca dupa prima convocare adunarea generala a membrilor asociatiei nu s-a intrunit, a doua convocare se face in termen de cel mult 10 zile lucratoare. Intre convocare si reconvocare trebuie sa exista 3 zile lucratoare libere (ziua convocarii si reconvocarii nu se iau in calcul). Reconvocarea se face in aceleasi conditii ca si prima convocare.

Fiecare membru are un singur drept de vot.

Membrii consiliului director nu isi vor exercita dreptul de vot in cazul in care ordinea de zi cuprinde numirea lor.

La oricare adunare, membrii Asociatiei pot fi reprezentati si prin procura simpla.

Hotararile adunarii generale sunt obligatorii pentru toti membrii Asociatiei, inclusiv pentru cei care au votat impotriva, pentru cei absenti sau reprezentati prin procura, daca nu contravin legii sau prezentului statut.

Hotararile vor fi consemnate in procese - verbale si se trec intr-un registru al Asociatiei. Procesele-verbale ale adunarii generale vor fi redactate in limba romana si vor fi semnate de consiliul director, inclusiv de presedinte.

Art. 6. Consiliul Director.

Consiliul Director este compus din:

BARNA VALENTIN-ALEXANDRU - presedinte

LAZEA TUDOR-STEFAN - vicepresedinte

CĂTANĂ-NEGREANU PETRU - secretar

Consiliul Director asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale.

Consiliul Director are urmatoarele atributii:

- a). prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli;
- b). incheierea de acte juridice, in numele si pe seama asociatiei;
- c). aprobarea organigramei si a strategiei de personal ale asociatiei daca prin statut nu se prevede altfel;
- d). indeplinirea oricaror alte atributii stabilite sau delegate de Adunarea Generala;
- e). elaboreaza regulamentul intern de functionare;

Mandatul membrului Consiliului Director este de 4 ani cu drept de reinnoire.

Asociatia este reprezentata in relatiile cu tertii, in justitie si in fata oricaror alte autoritati de catre Presedintele Consiliului Director si/sau de alte persoane desemnate de Presedintele Consiliului Director.

Președintele Consiliului Director, dna/dl. **BARNA VALENTIN-ALEXANDRU** va avea dreptul de a reprezenta în mod legal Asociația, de a efectua toate formalitățile necesare dobândirii personalității juridice a asociației, va avea drept de semnătură în banca și va putea semna în mod valabil toate actele juridice necesare desfășurării activității curente a asociației, cu excepția celor care sunt de competența Adunării Generale, semnătura sa fiind pe deplin opozabilă asociației.

Nu vor putea face parte din Consiliul Director persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau carora le este interzisă executarea funcțiilor publice.

Consiliul Director se întrunește în ședință ordinară o dată pe lună și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui sau a cel puțin unei treimi din membrii săi.

Ședințele pot avea loc fizic, online sau în format hibrid, cu condiția asigurării mijloacelor de comunicare necesare participării și votului. Pentru ca o ședință să fie valabil constituită, este necesară participarea a cel puțin jumătate plus unu ($1/2 + 1$) din membrii Consiliului Director. Hotărârile se adoptă cu majoritate simplă din voturile membrilor prezenți.

Președintele Asociației este reprezentantul legal al Asociației și are următoarele atribuții principale:

a) Reprezintă Asociația în relațiile cu terții, autoritățile publice, mass-media, instituțiile partenere, precum și în fața instanțelor de judecată;

b) Conduce activitatea Consiliului Director și prezidează ședințele Adunării Generale;

c) Coordonează activitatea generală a Asociației și supraveghează implementarea programelor și proiectelor în desfășurare;

d) Poate desemna coordonatori de proiect, coordonatori de activitate sau responsabili tematici, cu sau fără calitate de membru, în vederea eficientizării activităților asociației;

e) Poate propune suspendarea temporară a membrilor în situații care afectează grav activitatea sau imaginea Asociației, cu avizul Consiliului Director;

f) Poate decide alocarea resurselor financiare neangajate (bugete rămase) către activități prioritare, în acord cu scopul Asociației și cu informarea ulterioară a Consiliului Director;

g) Propune ordinea de zi a ședințelor Consiliului Director și a Adunării Generale;

h) Poate propune împuterniciri temporare pentru reprezentarea Asociației în activități externe;

i) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin hotărâri ale Adunării Generale sau prevăzute de lege ori statut.

Președintele Asociației este ales de către Adunarea Generală, cu majoritate simplă de voturi.

În cazul demisiei, Președintele în funcție are obligația de a desemna un Președinte interimar, dintre membrii activi ai Consiliului Director. Mandatul interimar are o durată de maximum 60 de zile, timp în care Adunarea Generală trebuie să organizeze procedura de alegere a unui nou Președinte.

Poate candida pentru funcția de Președinte orice membru cu drept de vot al Asociației care are o vechime de cel puțin 90 de zile de la data dobândirii calității de membru.

După demisie, Președintele are libertatea de a rămâne sau nu membru al Asociației, cu respectarea regulilor generale privind calitatea de membru.

În cazul în care Președintele se implică, pentru o perioadă determinată (de maximum 180 de zile), în activități incompatibile cu funcția ori în proiecte externe care nu permit exercitarea activă a mandatului, acesta are dreptul să se auto-suspende temporar, cu obligația de a desemna un Președinte interimar din rândul Consiliului Director.

Președintele interimar are atribuții limitate, neputând:

- să propună suspendarea membrilor Asociației;
- să emită împuterniciri;
- să decidă alocarea resurselor financiare neangajate din bugetul Asociației.

Art. 7. Dreptul de control

Dreptul de control se exercita de oricare dintre asociati care nu este membru al consiliului director.

Daca numarul asociatilor devine mai mare de 15, numirea unui cenzor este obligatorie. Acesta poate fi o persoana din afara asociatiei.

Daca numarul asociatilor devine mai mare de 100 pana la data intrunirii ultimei adunari generale, controlul financiar intern se exercita de catre o comisie de cenzori. Comisia de cenzori este alcatuita dintr-un numar impar de membri. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel putin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, in conditiile legii. Regulile generale de organizare si functionare a comisiei de cenzori se aproba de adunarea generala. Comisia de cenzori isi poate elabora un regulament intern de functionare.

In realizarea competentei sale organul de control:

- a) verifica, cel putin o data pe an, modul in care este administrat patrimoniul asociatiei;
- b) intocmeste rapoarte si le prezinta adunarii generale;
- c) poate participa la sedintele consiliului director, fara drept de vot;
- d) indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala.

CAPITOLUL VI – DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Art. 1 Dizolvarea si lichidarea asociatiei poate interveni in urmatoarele cazuri:

- a) de drept;
- b) prin hotararea judecatoriei;
- c) prin hotararea adunrii generale

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- b) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- c) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Public sau a oricărei alte persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când asociația a devenit insolubilă;
- e) când asociația a inițiat activități fără obținerea autorizațiilor administrative prealabile;
- f) în cazul necomunicării datelor de identificare ale beneficiarului real în termenul legal.

Art. 2

(1) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită în statutul asociației.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), precum și în cazul în care statutul asociației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) În cazul în care asociația a fost dizolvată pentru motivele:

- a) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit
- d) în cazul necomunicării datelor de identificare ale beneficiarului real în termenul legal

bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor Publice, sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărui rază teritorială asociația sau fundația își avea sediul, dacă aceasta din urmă era de interes local.

(5) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 1 Asociația va căpăta personalitate juridică din momentul înscrierii ei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

După obținerea personalității juridice asociația se va înregistra la Administrația Financiară teritorială de pe raza sediului.

Asociația își va putea deschide conturi în lei și în valută la orice bancă, cu respectarea legislației române și a regimului valutar din România.

Stipulațiile prezentului Statut se completează cu dispozițiile referitoare la asociații cuprinse în Ord. Guv. Nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.